

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛЯЛИЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СУРАЖСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

243512 Брянская обл. Суражский район
Ляличи ул. Мичурина 8
ИНН/КПП 3229003293/322901001
ОГРН 1023201329227

Телефоны: 8(48330) 9-35-41
E-mail: lyalich@bk.ru

От 04.09.2023 г. № 71

ПРИКАЗ

**«О создании Совета по
профилактике правонарушений»**

В целях формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанников, социальной адаптации и реабилитации воспитанников «группы риска», профилактике безнадзорности и правонарушений в соответствии с законом № 120 ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказываю;

1. Создать Совет по профилактике правонарушений в составе:

Скок Елена Ивановна - председатель Совета профилактики, зам. директора по учебно-воспитательной работе;

Члены Совета:

отв. за воспитательную работу Березовская О.М.;

старшая вожатая, советник директора по работе с детскими общественными организациями Воробьева О.В.

члены родительского комитета – Барзилович А.М.;

социальный педагог – Коваленко В.А.

2. Принять Положение Совета по профилактике правонарушений.

3. Работу Совета по профилактике проводить, согласно Положению о Совете профилактики правонарушений МБОУ Ляличской СОШ.

4. Заседания Совета профилактики проводить по мере необходимости.

5. Совету в своей работе руководствоваться Положением о Совете по профилактике правонарушений МБОУ Ляличской СОШ, действующим законодательством РФ, законом № 120 ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Директор школы _____



Ю.П. Коваленко



Утверждаю:
Директор МОБУ Ляличской СОШ

Ю.П. Коваленко
04.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке обучающихся на школьный учет МОБУ Ляличской СОШ

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано на основании закона № 120 ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.

2. Основания для постановки обучающихся на внутришкольный учет.

Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутришкольный учет считаются:

- Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины;
- Неуспеваемость;
- Социально опасное положение (безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество)
- Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение и других вредных для здоровья веществ.
- Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- Постановка на учет в КДНиЗП администрации Суражского района.

Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется, по решению школьного Совета по профилактике или Педсовета или ПМПК как правило в январе и сентябре (на начало календарного, летнего периода и учебного года) и при необходимости в течении учебного года по причинам указанным в п.2.

3. При постановке обучающегося на учет классный руководитель составляет развернутую характеристику на обучающегося и предоставляет план индивидуальной работы с несовершеннолетним.

Индивидуальная работа с данным обучающимся осуществляется с целью профилактики его нездорового образа жизни, коррекции отклоняющегося поведения и изменения его воспитательной среды

При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других профилактических учреждений города.

4. Снятие обучающихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугола до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими так же по решению Совета профилактики, педагогического совета или ПМПК ,



Утверждаю:
Директор МБОУ Ляличской СОШ

Ю.П. Коваленко

04.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на школьный учет
неблагополучных семей обучающихся МБОУ Ляличской СОШ

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано на основании закона № 120 ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.

б. Постановке на внутришкольный учет подлежат семьи обучающихся:

- Неоднократно замеченные в нарушении Договора о взаимоотношении МБОУ Ляличской СОШ и родителей (законных представителей) обучающихся;
- Замеченные в нарушении общественного порядка и поставленные на учет в КДНиЗП администрации Суражского района.
- Систематически нарушающие права ребенка, в том числе осуществляющие жестокое обращение, насилие по отношению к несовершеннолетнему;
- Ведущие нездоровый образ жизни (бродяжничество, употребление алкоголя и других вредных для здоровья веществ);

7. Постановка неблагополучных семей на школьный учет осуществляется по решению Совета профилактики МБОУ Ляличской СОШ на основании полученных материалов от классных руководителей или органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

При постановке семьи обучающегося на учет классный руководитель развернутую характеристику неблагополучной семьи и предоставляет ее Совету профилактики для изучения и организации дальнейшей профилактической работы с этой семьей.

Индивидуальная работа с неблагополучными семьями осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, оказания психолого-педагогической помощи в воспитании своих детей.

8. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других профилактических и реабилитационных учреждений города.

9. Снятие семей обучающихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их социальном положении так же по решению Совета профилактики или Педагогического совета.



Утверждаю:
Директор МБОУ Лялической СОШ

Ю.П. Коваленко
04.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета профилактики Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Лялическая средняя общеобразовательная школа Суражского района Брянской области по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по профилактике социально опасного положения несовершеннолетних и их семей.

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется нормативными документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс РФ;
- № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья».

1.3. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по УВР, социальный педагог, представитель общешкольного родительского комитета.

В состав Совета профилактики по согласованию могут привлекаться представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, здравоохранения, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей, общественных организаций.

1.4. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- 2.1.1. законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- 2.1.2. индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- 2.1.3. соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- 2.1.4. разделения ответственности между семьей и школой;
- 2.1.5. договорной основы и добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних;
- 2.1.6. обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и реализация стратегии профилактической работы в общеобразовательном учреждении, осуществление контроля за проведением первичной профилактики социально опасных явлений (нарушений правил поведения и Устава школы, совершения

правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства обучающихся) в образовательной среде учреждения.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

2.3.1. обеспечение взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

2.3.2. планирование и анализ эффективности деятельности школы по профилактике правонарушений;

2.3.3. выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.3.4. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3.5. выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;

2.3.6. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3.7. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально-опасном положении;

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

3.1.1. находящиеся в социально опасном положении (ребенок вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо представляющей опасность для его жизни и здоровья;

3.1.2. состоящие на учете в органах внутренних дел за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

3.1.3. нарушающие Устав школы, пропускающие занятия без уважительной причины;

3.1.4. систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми и т.п.);

3.1.5. сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению и/или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики в пределах своей компетенции взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации, специалистами опеки и попечительства, ПДН.

4.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, периодичность которых составляет не реже одного раза в месяц.

4.3. Совет профилактики проводится в следующих формах:

4.3.1. плановое заседание проводится в соответствии с планом работы Совета профилактики;

4.3.2. внеочередное (экстренное) заседание Совета профилактики может быть созвано по запросу администрации школы, решению большинства его членов для принятия каких-либо экстренных мер в определенной сложившейся обстановке в школе;

4.3.3. выездное заседание проводится в случае необходимости принятия решения в отношении родителей, уклоняющихся от исполнения родительских обязанностей.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.5. Работа Совета профилактики с несовершеннолетними осуществляется в присутствии родителей (законных представителей). Информация о решении Совета профилактики по вопросу постановки или снятия с внутришкольного контроля обязательно доводится до сведения несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).

4.6. При соответствии ситуации критериям социально опасного положения, отсутствии результатов индивидуальной профилактической работы и/или невыполнении договорных обязательств со стороны родителей (законных представителей) Совет профилактики может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем в КДН и ЗП, отдел опеки и попечительства .

4.7. Родители и обучающиеся приглашаются на заседание Совета профилактики извещением.

4.8. В исключительных случаях (в случае систематической неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики) может быть принято заочное решение по проведению индивидуальной профилактической работы, которое обязательно должно быть доведено до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

4.9. Совет профилактики подотчетен директору школы.

4.10. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. изучает результаты успеваемости и посещаемости обучающихся за учебную четверть;

5.1.2. изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;

5.1.3. изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.4. выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении;

5.1.5. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений:

5.2.1. организует взаимодействие членов Совета профилактики с классными руководителями, родителями (законными представителями) обучающихся по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;

5.2.2. рассматривает персональные дела обучающихся в связи с пропусками учебных занятий без уважительной причины, неудовлетворительное поведение на уроках, нарушения дисциплины и другие нарушения Устава общеобразовательного учреждения;

5.2.3. определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

5.2.4. направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному педагогу и т.п.);

5.2.5. осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного контроля;

5.2.6. организует индивидуальное шефство над обучающимся;

5.2.7. вовлекает обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле в кружки дополнительного образования детей, в проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;

5.2.8. осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

5.2.9. заслушивает на своих заседаниях отчеты о состоянии и результатах профилактической работы отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы;

5.2.10. информирует руководителя общеобразовательного учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;

5.2.11. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

5.3.1. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

5.3.2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы. Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

5.3.3. ходатайствует перед КДН о досрочном снятии с учёта обучающихся, вставших на путь исправления;

5.3.4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы для принятия решения;

5.3.5. оказывает помощь педагогам, осуществляющим индивидуальную профилактическую работу с обучающимся;

5.3.6. оказывает помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания;

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

6.1.1. координировать взаимодействие педагогического коллектива школы с субъектами профилактики;

6.1.2. способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ;

6.2. Совет профилактики имеет право:

6.2.1. выносить на обсуждение общешкольных и классных родительских собраний информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления ПАВ;

6.2.2. ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер административного воздействия, в установленном законом порядке, в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. Функциональные обязанности членов Совета профилактики

7.1. Председатель Совета профилактики, директор школы:

7.1.1. обеспечивает нормативно-правовую базу по исполнению ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

7.1.2. осуществляет координацию деятельности Совета профилактики;

7.1.3. контролирует ведение документации Совета профилактики;

7.1.4. оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;

7.1.5. отслеживает выполнение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями, находящимися в социально опасном положении;

7.1.6. обобщает и распространяет опыт работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

7.2. Социальный педагог, секретарь Совета профилактики:

7.2.1. проводит комплекс мер по выявлению нарушения социализации детей и подростков в семьях;

7.2.2. оказывает помощь подросткам и семьям в решении проблем, связанных со школьной дезадаптацией, отклоняющимся поведением, влиянием негативной среды для чего организует проведение диагностики, исследует социальную среду;

7.2.3. непосредственно участвует в индивидуальном социально-педагогическом сопровождении несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении;

7.2.4. выступает посредником между обучающимися и их семьями, находящимися в социально-опасном положении, и специалистами различных социальных служб, ведомств, административных и др. органов.

7.3. Представитель общешкольного родительского комитета взаимодействует с председателями классных родительских комитетов по оказанию помощи классному руководителю в вопросах индивидуальной работы с родителями, уклоняющимися от выполнения своих родительских обязанностей.

8. Документация и отчетность

8.1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

8.1.1. Приказ о создании Совета профилактики.

8.1.2. Положение о Совете профилактики.

8.1.3. План работы на учебный год, график плановых заседаний.

8.1.4. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.

8.1.5. Списки обучающихся, их семей, состоящих на внутришкольном контроле.

8.1.6. Планы профилактической работы с обучающимися и их семьями, состоящими на внутришкольном контроле.

8.2. Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики заслушиваются на совещаниях при директоре.



Утверждаю
Директор МБОУ Ляличской СОШ

Ю.П. Коваленко

04.09.2023 г.

**ПЛАН - ГРАФИК РАБОТЫ
РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИИ МБОУ Ляличской СОШ
НА 2023-2024 УЧ.ГГ.**

№	Направление деятельности	Сроки проведения
1	Взаимодействие с КДН и ЗП в работе по профилактики безнадзорности и правонарушении несовершеннолетних	В течении года
2	Сверка банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в КДН и ЗП	Сентябрь
3	Проведение межведомственных рейдов в селе и по месту жительства несовершеннолетних	Согласно плану перспективной работы с ОУУП и ПДН
4	Проведение индивидуальной профилактической работы	Согласно плану перспективной работы МБОУ Ляличской СОШ, и планам совместной работы с КДН и ЗП
5	Проведение школьных советов профилактики	Исходя из потребностей МБОУ Ляличской СОШ